

к заседанию Комиссии по координации работы
по противодействию коррупции в городском округе
Верх-Нейвинский от 21.03.2018 № 1, **вопрос 1**
Докладчик - Плохих Е.С.

Приложение 1 к Муниципальной программе

«Противодействие коррупции на 2018-2020 гг.»

РАЗДЕЛ 2

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
по противодействию коррупции в городском округе Верх-Нейвинский на 2018-2020 гг."

№ строки	№ цели, задачи, целевого показателя	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы							Источник значений показателей
				2018 г.	2019 г.	2020 г.	Факт 1 кв. 2018				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1.	Цель 1. Создать систему по предупреждению коррупционных действий.									
2	1.1.	Задача 1. Обеспечить проведение антикоррупционной экспертизы нормативных муниципальных правовых актов									
3	1.1.1.	<u>Целевой показатель 1</u> Доля устраненных коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах (проектах), прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего числа выявленных коррупциогенных факторов	%	100	100	100	100				Кол-во устраненных коррупциогенных факторов в проектах муниципальных правовых актов, прошедших экспертизу/ общее количество муниципальных правовых актов (проектов), имеющих выявленные коррупциогенные факторы *100. (по данным ведущего специалиста –

											юрисконсульта) По итогам 1 квартала 2018 г. Выявлено Прокуратурой – 5 Устранено - 5
4	1.2.	Задача 2. Совершенствовать организацию деятельности по размещению государственных заказов.									
5	1.2.1	<u>Целевой показатель 1</u> Доля размещенной в единой информационной системе информации о закупках муниципальных заказчиков	%	100	100	100	100				Информация из единой информационной системы о закупках
6	1.3.	Задача 3. Применять антикоррупционные механизмы в рамках кадровой политики									
7	1.3.1.	<u>Целевой показатель 1</u> Доля муниципальных служащих, представивших в установленный срок сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения	%	100	100	100	Нет информации до 01.04.18				Муниципальные служащие, представившие в установленный срок сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера/ общее число муниципальных служащих, представляющих указанные сведения *100 (по данным ведущего специалиста по кадрам)
8	1.4.	Задача 4. Обеспечить профилактику и предотвращение коррупционных проявлений в сфере миграции и ЖКХ									
9	1.4.1.	<u>Целевой показатель 1</u> Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	%	85	90	90	Нет информации				По данным проведенного опроса (анкетирования) населения городского округа Верх-Нейвинский для выявления уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг в сфере ЖКХ.

10	2.	Цель 2. Обеспечить защиту прав и законных интересов жителей городского округа Верх-Нейвинский от проявления коррупции								
11	2.1.	Задача 1. Обеспечить контроль деятельности руководителей муниципальных учреждений городского округа Верх-Нейвинский.								
12	2.1.1.	<u>Целевой показатель 1</u> Количество руководителей муниципальных учреждений, заслушанных на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции по вопросу организации в учреждениях работы по предупреждению коррупции.	Чел.	6	6	6	2			По данным протоколов заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции. (Протокол от 21.03.2018 № 1 – директор МАУК ЦКД Шарло Н.М.; директор МАДОУ детский сад «Солнышко» Белоусова Е.В.
13	2.2.	Задача 2. Сформировать у общественности нетерпимое отношение к проявлениям коррупции, обеспечить правовую пропаганду и участие гражданского общества в антикоррупционной деятельности.								
14	2.2.1.	<u>Целевой показатель 1</u> Количество публикаций и статей в средствах массовой информации по вопросам противодействия коррупции	Ед.	4	4	4	2			По факту опубликованных статей в местной газете(по данным редактора газеты «Верх-Нейвинский вестник» Выпуск № 1 от 12.02.2018 г. «О коррупции – открыто» беседа с Главой городского округа Е.С. Плохих. Исторические факты о коррупции.
15	2.2.2.	<u>Целевой показатель 2</u> Доля установленных фактов коррупции, от общего количества жалоб и обращений граждан, поступивших за отчетный период.	%	0	0	0	0			Кол-во жалоб с подтверждением фактов коррупции/ кол-во жалоб и обращений граждан, поступивших за отчетный период *100 (по данным анализа обращения граждан)

РАЗДЕЛ 3

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
по противодействию коррупции в городском округе Верх-Нейвинский на 2018-2020гг."

ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НЕ ТРЕБУЕТСЯ.

№ строки	Наименование мероприятия	Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ход исполнения
1	2	3	4	5	
1	Проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Верх-Нейвинский и их проектов.	1.1.1	На постоянной основе	Ведущий специалист юрисконсульт	Выполнено. В установленном порядке проводится антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов администрации городского округа Верх-Нейвинский. В течение 1 квартала 2018 г. на сайте администрации размещено 18 проектов нормативных правовых актов для проведения антикоррупционной экспертизы независимыми экспертами (по состоянию на 12.03.18 г.).

					<p>Уведомления независимым экспертам направлены. Информации о выявленных коррупциогенных факторах в НПА не поступало. В декабре 2017 года в адрес администрации из Невьянской городской прокуратуры поступили протесты на постановления администрации городского округа, утверждающие нормативные правовые акты, содержащие коррупциогенный фактор. Всего таких протестов поступило 5. В установленный срок данные протесты рассмотрены, положения нормативных правовых актов приведены в соответствие федеральному законодательству в январе текущего года.</p>
2	<p>Рассматривать вопросы правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) органов местного самоуправления и их должностных лиц.</p>	1.1.1.	Ежеквартально	Ведущий специалист юрист	<p>Выполнено. Ежеквартально на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции рассматриваются вопросы правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) указанных</p>

					<p>органов и должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.</p> <p>1 кв. 2018 г.- протокол от 21.03.18 № 1, воп.7.</p>
3	<p>Обеспечить открытость, гласность и прозрачность при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд путем размещения в единой информационной системе информации о закупках муниципальных заказчиков. Проводить анализ использования муниципального имущества.</p>	1.2.1.	Ежеквартально	<p>Специалист 1 категории по закупкам</p>	<p>Выполнено.</p> <p>Закупки для муниципальных нужд осуществляются путем организации процедур размещения муниципального заказа на сайте zakupki.gov.ru Обеспечена доступность информации, касающейся проведения закупок и конкурсов.</p> <p>28.02.18 размещено извещение об аукционе «Приобретение провода СИП».</p> <p>28.02.18 размещено извещение об аукционе «Приобретение легкового автомобиля для нужд администрации городского округа Верх-Нейвинский».</p> <p>28.02.18 размещено извещение об аукционе «Мероприятия по отлову и содержанию собак».</p> <p>12.03.18 размещено извещение об аукционе «Приобретение светильников ЖКУ со стеклом, ламп и кронштейнов».</p>

					<p>Контроль обеспечен финансовым отделом администрации городского округа Верх-Нейвинский</p> <p>Закупки производятся в соответствии с законодательством.</p>
4	Осуществлять финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств.	1.2.1	Ежеквартально	Начальник финансового отдела	<p>Выполнено.</p> <p>Контроль обеспечен финансовым отделом администрации городского округа Верх-Нейвинский.</p>
5	Проводить сравнительный анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, в целях выявления случаев неполноты и недостоверности таких сведений, установления фактов несоблюдения ими антикоррупционных стандартов.	1.3.1.	Ежегодно	Ведущий специалист по кадрам	<p>Срок предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими – до 01 апреля 2018 года.</p> <p>Сравнительный анализ будет проведён по факту предоставления сведений.</p>
6	Проводить разъяснительную работу по профилактике коррупции среди муниципальных служащих. Обеспечить контроль за соблюдением муниципальными служащими обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, требований к служебному поведению.	1.3.1.	Ежеквартально	Ведущий специалист по кадрам	<p>Выполнено.</p> <p>Ведущим специалистом по кадрам администрации городского округа проводится разъяснительная работа по профилактике коррупции среди муниципальных служащих.</p> <p>Данный вопрос ежеквартально рассматривается на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции.</p> <p>- 1 кв. 2018 г.- протокол от 21.03.18 № 1, воп.6:</p> <p>- Проведена разъяснительная работа по теме «Соблюдение государственными</p>

					<p>(муниципальными) служащими норма этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям»;</p> <p>- Проведено учебное занятие «Действие государственного или муниципального служащего в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений»</p> <p>Всем вновь принятым муниципальным служащим:</p> <p>- разъяснен «Порядок представления и заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (3 чел);</p> <p>- разъяснены методические рекомендации по заполнению формы предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «интернет», на которых муниципальными служащими, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать. (3 чел.)</p>
7	<p>Организовать проведение «круглых столов» по вопросам противодействия коррупции в сфере жилищного и коммунального хозяйства с участием представителей всех заинтересованных субъектов (некоммерческих организаций, работающих в жилищной и коммунальной сферах, организаций общественного контроля в сфере жилищного и</p>	1.4.1.	Ежегодно	Заместитель главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству	<p>Запланировано на второе полугодие 2018 года</p>

	коммунального хозяйства и т.д.).				
8	Проводить оценку уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере ЖКХ.	1.4.1.	Ежегодно	Заместитель главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству.	Запланировано на второе полугодие 2018 года
9	Заслушивать на заседаниях комиссий по координации работы по противодействию коррупции на территории городского округа Верх-Нейвинский руководителей муниципальных организаций по вопросу организации работы по предупреждению коррупции.	2.1.1.	Ежеквартально	Специалист 1 категории - секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции	Выполнено. Ежеквартально на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции на территории городского округа Верх-Нейвинский проводится заслушивание руководителей муниципальных организаций по проведению работы по противодействию коррупции. В 1 квартале текущего года заслушаны: - директор МАУК «Центр культурного досуга» Шарло Н.М. - директор МАДОУ детский сад «Солнышко» Белоусова Е.В. (Протокол от 21.03.2018 №1)
10	Организовать и провести методический семинар с руководителями муниципальных учреждений, ответственными за работу по предупреждению коррупции по вопросам разработки и принятию организациями мер по предупреждению коррупции.	2.1.1.	Ежегодно	Ведущий специалист по кадрам	Запланировано на второе полугодие 2018 года.
11	Публиковать в газете «Верх-Нейвинский вестник» цикл статей о противодействии коррупции.	2.2.2.	Ежеквартально	Ведущий специалист юрисконсульт	Выполнено. В газете «Верх-Нейвинский вестник» ежеквартально публикуются статьи о противодействии коррупции В 1 квартале 2018 г. опубликованы следующие материалы:

					12.02.2018 г. № 1 - «Кормление, лихоимство, мздоимство, коррупция-итог один: уголовная ответственность» исторические факты - «О коррупции – открыто» интервью с главой городского округа Верх-Нейвинский о мерах по противодействию коррупции в городском округе.
12	Размещать информацию по реализации программы «Противодействие коррупции на 2018-2020 гг.» и другие вопросы по антикоррупционному просвещению граждан на официальном сайте администрации городского округа Верх-Нейвинский в разделе «Противодействие коррупции».	2.2.2.	На постоянной основе	Специалист 1 категории - секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции	Выполнено. Для информирования населения о реализации программы «Противодействие коррупции на 2017-2019 гг.» и по другим вопросам антикоррупционного просвещения граждан, в сети интернет используется официальный сайт администрации городского округа (vneuvinsk.midural.ru). Информация размещается ежеквартально в разделе «Противодействие коррупции».
13	Обеспечить работу «телефона доверия» в администрации городского округа Верх-Нейвинский для фиксирования обращений граждан по вопросам коррумпированности муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений.	2.2.2.	На постоянной основе	Секретарь администрации городского округа Верх-Нейвинский	Выполнено. С целью обнаружения фактов коррумпированности муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений в администрации городского округа Верх-Нейвинский обеспечена работа «телефона доверия» 5-51-75(с 8.30 до 13.00 и с 13.48 ч. до 17.00 ч., кроме выходных и праздничных дней).

Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Верх-Нейвинский, является постоянно действующим координационным органом при главе городского округа.

Работа комиссии осуществляется в соответствии с Регламентом, на основе утвержденного плана работы.

В 2017 году план работы комиссии включал в себя мероприятия по профилактике правонарушений в сфере коррупции и мероприятия по выполнению Национального плана противодействия коррупции, утвержденного Указом Президента Российской Федерации.

В рамках профилактики правонарушений на постоянной основе проводилась работа по разъяснению муниципальным служащим (в том числе руководителям органов местного самоуправления и их структурных подразделений) положений антикоррупционного законодательства:

1. Об ответственности за коррупционные правонарушения;
2. Рекомендаций по соблюдению норм этики и служебного поведения в целях противодействия коррупции;
3. О запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов;
4. О предоставлении сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера (для отдельного перечня должностей);
5. О фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений и др.

В апреле 2017 года ведущий специалист по кадрам, член комиссии по координации работы по противодействию коррупции, прошла обучение в «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по дополнительной профессиональной программе по профилактике коррупционных и иных правонарушений в целях повышения квалификации.

Проводились мероприятия по совершенствованию нормативного правового обеспечения: мониторинг изменений антикоррупционного законодательства, проведение антикоррупционной экспертизы нормативно правовых актов и их проектов, взаимодействие с независимыми экспертами, зарегистрированными в Свердловской области.

Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступивших в силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) исполнительных органов государственной власти Свердловской области, иных государственных органов Свердловской области и должностных лиц указанных государственных органов в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

Мероприятия по контролю в сфере закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд.

Организована работа по предупреждению коррупции в муниципальных автономных учреждениях городского округа. На заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции ежеквартально отчитываются руководители учреждений о выполнении антикоррупционных мероприятий.

Проведен социологический опрос уровня восприятия внутренней коррупции.

Обеспечен мониторинг обращений граждан по фактам коррупции.

Все перечисленные вопросы ежеквартально рассматривались на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в течение прошлого года. Всего в 2017 году было проведено 4 заседания комиссии.

Особое внимание уделено антикоррупционному просвещению граждан.

В газете «Верх-Нейвинский вестник» ежеквартально публикуются статьи о противодействии коррупции. Всего в течение 2017 года размещено 7 публикаций.

С помощью волонтеров распространялись агитационные материалы (флаеры) по противодействию коррупции среди жителей городского округа Верх-Нейвинский.

Организовано проведение «прямой линии» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения.

Мероприятия по формированию у подрастающего поколения антикоррупционного мышления, мировоззрения, нетерпимого отношения к коррупции проходят в рамках отдельных планов в образовательных учреждениях и учреждениях культуры на территории городского округа.

Обеспечены права граждан на доступ к информации о деятельности администрации городского округа в сфере противодействия коррупции.

Для информирования населения и антикоррупционного просвещения граждан, в сети интернет используется официальный сайт администрации городского округа (vneyvinsk.midural.ru).

Информация размещается ежеквартально в разделе «Противодействие коррупции». Публикуются материалы:

- по выполнению Программы противодействия коррупции,
- нормативно правовые акты администрации в сфере противодействия коррупции,
- материалы заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции,
- сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, в пределах компетенций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации,
- памятки видеоролики антикоррупционной направленности.

Таким образом, можно констатировать, что комиссия по координации работы по противодействию коррупции в 2017 году выполняла свои функции в соответствии с утвержденным Регламентом, все мероприятия плана работы выполнены в полном объеме. В целом работа комиссии оценивается удовлетворительно.