



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХ-НЕЙВИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.07.2024 № 341
пгт Верх-Нейвинский

О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню поселка Верх-Нейвинский в 2024 году (в новой редакции)

В соответствии ст. 14 Федерального закона РФ от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», ст. 7, 12 Федерального закона РФ от 19.06.2004 г. № 154-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», муниципального плана мероприятий на 2024 год, руководствуясь Уставом городского округа Верх-Нейвинский

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню поселка (Приложение 1).

1.2. Программу проведения массовых мероприятий (гуляний) в честь Дня поселка. (Приложение 2).

1.3. План по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню поселка (Приложение 3).

1.4. Положение о проведении муниципального конкурса семейных пар «Любовь-морковь», посвященного Дню поселка и Году семьи. (Приложение 4).

1.5. Положение о проведении муниципального шоу-фестиваля «Семья на стиле», посвященного Дню поселка и Году семьи (Приложение 5).

2. Определить время проведения массовых мероприятий (гуляния) 20.07.2024г. с 14:00 до 23:00 часов (время местное).

3. Определить организатором проведения мероприятий, посвященных Дню поселка МАУК «ЦКД» (директор Рыхтер О.В.)

4. Заместителю главы администрации (Комаров А.А.) организовать согласование программы мероприятий, посвященных Дню поселка Верх-Нейвинский для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности с начальником МО МВД России «Невьянский» полковником полиции Горбуновым С.А.;

5. Рекомендовать:

5.1. МО МВД России «Невьянский» (начальник Горбунов С.А., по согласованию) оказать содействие в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка;

5.2. ГБУЗ СО «Невьянская центральная районная больница» (главный врач Волков Д.В., по согласованию) обеспечить оперативный выезд бригады скорой медицинской помощи при необходимости;

5.3. Пожарной части № 16/5 ГКПТУ Свердловской области «ОПС Свердловской области №16» (начальник Зобнин А.Ю., по согласованию) обеспечить оперативный выезд расчета МЧС при необходимости.

6. Директору МАУК «ЦКД» Рыхтер О.В. обеспечить:

6.1. Мероприятия по комплексной безопасности в период проведения мероприятий;

6.2. Заключение договоров на охрану общественного порядка с частным охранным предприятием, на проверку ММПЛ на наличие взрывоопасных предметов;

6.3. Организовать комиссионную проверку комплексной безопасности с составлением акта проверки;

6.4. Копию акта комиссионной проверки направить в администрацию городского округа Верх-Нейвинский до 17.07.2024г;

6.5 Размещение наглядной информации на входных группах о правилах поведения во время проведения массового мероприятия (запрет употребления алкоголя, курения, по мерам предупреждения травматизма, запрет на использование пиротехники и т.п.);

6.6 Уведомить МО МВД России «Невьянский» об организации правопорядка на мероприятии в установленный срок.

7. Памятки о комендантском часе, сопровождении несовершеннолетних во время комендантского часа их законными представителями разместить на официальном сайте администрации и информационных стендах (ответственный Щекалева Т.А.).

8. Предприятиям торговли и общественного питания, осуществляющим розничную продажу алкогольной продукции на территории городского округа Верх-Нейвинский приостановить реализацию спиртных, слабоалкогольных напитков, пива, а также прохладительных напитков в стеклянной таре 20.07.2024г. с 12:00 ч. до 24:00 ч.

9. Специалисту администрации (Курзанова Т.В.) в срок до 13.07.2024г. довести информацию об ограничении продажи алкогольных напитков до руководителей предприятий торговли и общественного питания, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции на территории городского округа Верх-Нейвинский.

10. Запретить 20 июля 2024 использование воздушного пространства над территорией пгт. Верх-Нейвинский для запуска беспилотных воздушных судов (дроны, квадрокоптеры и т.п.).

11. Определить ответственным лицом для составления административных материалов за правонарушения, предусмотренные Законом Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на

территории Свердловской области» заместителя главы администрации по социальной политике Самофеева А.В. (к.т. 8(34370) 5-98-53)

12. Ответственному редактору газеты «Верх-Нейвинский вестник» (Ройгбаум Т.П., по согласованию) обеспечить освещение данного мероприятия в СМИ.

13. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Верх-Нейвинский от 28.06.2024 № 322 «О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню поселка Верх-Нейвинский в 2024 году».

14. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Верх-Нейвинский.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике (Самофеев А.В.).

Глава городского округа
Верх-Нейвинский



Н.Н. Щекалев

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа Верх-Нейвинский
от 02.07.2024 № 341

Состав
организационного совета по подготовке и проведению мероприятий,
посвященных Дню поселка Верх-Нейвинский в 2024 году

Щекалев Николай Николаевич	глава городского округа Верх-Нейвинский, председатель
Самофеев Алексей Вадэльевич	заместитель главы администрации по социальной политике, заместитель председателя
Комаров Александр Алексеевич	заместитель главы администрации
Рыхтер Оксана Валериановна	директор МАУК «Центр культурного досуга»
Соколов Сергей Александрович	председатель местного отделения Свердловской областной общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров городского округа Верх-Нейвинский (по согласованию)
Соскова Наталия Геннадьевна	помощник директора по связям с общественностью филиала ПСЦМ ОАО «Уралэлектромедь» (по согласованию)
Ройгбаум Татьяна Петровна	редактор газеты «Верх-Нейвинский вестник» (по согласованию)

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа Верх-Нейвинский
от 02.07.2024 № 341

ПРОГРАММА
проведения массовых мероприятий (гуляний),
посвященных Дню поселка в 2024 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения	Предпо- лагаемое количество человек	Место проведения
1.	«Спортивная площадка»	20.07.2024 14:00-15:00	100	пл. Революции, 7 территория II корпуса МАУ ДО «ДШИ»
2.	Шоу-фестиваль «Семья на стиле»	20.07.2024 15:00-16:00	100	пл. Революции, 1 площадь МАУК «ЦКД»
3.	Торжественное открытие Дня Поселка. Церемония награждения	20.07.2024 16:00-17:00	200	пл. Революции, 1 площадь МАУК «ЦКД»
4.	«Время чудес» - шоу иллюзиониста	20.07.2024 17:00-17:30	300	пл. Революции, 1 площадь МАУК «ЦКД»
5.	«Пенная вечеринка»	20.07.2024 17:30-18:30	200	пл. Революции, 1 спорт. площадка у школы
6.	«Любовь – Морковь» - шоу семейных пар	20.07.2024 18:30-19:30	200	пл. Революции, 1 площадь МАУК «ЦКД»
7.	Праздничный вечерний концерт	20.07.2024 19:30-23:00	1000	пл. Революции, 1 площадь МАУК «ЦКД»
8.	Праздничный фейерверк над Верх-Нейвинским	20.07.2024 23:00	1000	пл. Революции, 1
9.	Аттракционы, катание на лошадях, фотозона, зона питания, сувенирная продукция.	20.07.2024 14:00-23:00	1000	пл. Революции, 1 площадь МАУК «ЦКД», центральная площадь

Приложение 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа Верх-Нейвинский
от 02.07.2024 № 341

ПЛАН
организации и проведения массовых мероприятий (гуляний),
посвященных Дню поселка 20.07.2024 г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственные исполнители
1.	Проведение заседания оргкомитета по проведению мероприятий.	еженедельно по вторникам 10:00	Щекалев Н.Н.
2.	Разработка программы мероприятий.	до 01.07.2024	Рыхтер О.В.
3.	Разработка сценариев мероприятий, посвященных Дню поселка.	до 07.07.2024	Рыхтер О.В.
4.	Разработка положения фестиваля конкурса семейных пар «Любовь Морковь».	до 01.07.2024	Рыхтер О.В.
5.	Составление текстов объявлений о мероприятии, размещение объявлений на информационных стендах ГО, на сайтах МАУК «ЦКД», администрации ГО Верх-Нейвинский, в социальных сетях, в СМИ. Распространение пригласительных и листовок о комендантском часе.	до 07.07.2024	Рыхтер О.В. Соскова Н.Г. Соколов С.А. Ройгбаум Т.П.
6.	Заключение соглашений об участии иногородних коллективов в празднике.	до 01.07.2024	Рыхтер О.В.
7.	Уведомление МО МВД России «Невьянский» об организации правопорядка на мероприятии.	до 05.07.2024	Рыхтер О.В.
8.	Организация участников программных мероприятий.	20.07.2024	Рыхтер О.В. Щекалев Н.Н. Соскова Н.Г.
9.	Встреча иногородних артистов и размещение.	20.07.2024	Рыхтер О.В.
10.	Проведение репетиций торжественного открытия Дня поселка, вечернего концерта, конкурса семейных пар «Любовь-морковь».	до 15.07.2024	Рыхтер О.В.
11.	Соглашение о безвозмездном предоставлении ограждения для сцены. Доставка ограждения из г. Невьянска.	до 15.07.2024	Щекалев Н.Н. Комаров А.А.

12.	Скашивание травы на месте проведения массового гуляния.	до 15.07.2024	Комаров А.А.
13.	Заключение договоров на обеспечение правопорядка при проведении праздничных мероприятий.	до 12.07.2024	Рыхтер О.В.
14.	Проведение комиссионной проверки площади МАУК «ЦКД» и прилегающей к ней территории на соответствие антитеррористической защищенности и пожарной безопасности с составлением акта проверки.	до 20.07.2024	Рыхтер О.В. Самофеев А.В.
15.	Обеспечение электроснабжения места проведения массового гуляния.	19.07.2024	Комаров А.А.
16.	Установка емкостей /контейнеров, для мусора, биотуалетов на площади МАУК «ЦКД».	19.07.2024	Комаров А.А.
17.	Предоставление списка на награждение.	до 18.07.2024	Самофеев А.В.
18.	Подготовка грамот и благодарностей для награждения.	до 18.07.2024	Самофеев А.В.
19.	Обеспечение явки награждаемых благодарностями и грамотами.	20.07.2024	Самофеев А.В.
20.	Размещение наглядной информации на всех входных группах: - о правилах поведения граждан в месте проведения мероприятий; - о запрете употребления алкогольных напитков, курения; - по мерам безопасности, связанным с травматизмом, о запрете использования пиротехнических изделий; - о комендантском часе и сопровождении несовершеннолетних во время комендантского часа их законными представителями.	20.07.2024	Рыхтер О.В.
21.	Организация дежурства на мероприятиях.	20.07.2024	Комаров А.А. Соскова Н.Г.
22.	Ремонт (по мере необходимости) и установка сценических конструкций (подиума и ракушки).	18.07.2024	Комаров А.А. Соскова Н.Г.
23.	Установка шатров (палаток).	20.07.2024	Рыхтер О.В.
24.	Проведение мероприятий, посвященных Дню поселка и Дню металлурга пл. Революции,1 (14.00 до 24.00)	20.07.2024	Соскова Н.Г. Рыхтер О.В. Щекалев Н.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального конкурса супружеских пар
«Любовь-Морковь», посвященного Дню посёлка и Дню Metallурга.

1. Общие положения

- 1.1. Муниципальный конкурс супружеских пар «Любовь-Морковь» (далее - *Конкурс*), приуроченный ко Дню посёлка Верх-Нейвинский, Дню Metallурга.
- 1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, сроки проведения конкурса.

2. Учредители и организаторы

- 2.1. Администрация городского округа Верх-Нейвинский.
- 2.2. Муниципальное автономное учреждение культуры «Центр культурного досуга» (МАУК «ЦКД»).

3. Цель и задачи Конкурса

- 3.1. Популяризация традиционных семейных ценностей, брака, замужества, материнства, сохранения и укрепления института семьи на территории городского округа Верх-Нейвинский.
- 3.2. Раскрытие творческого потенциала семей, проживающих на территории городского округа Верх-Нейвинский.
- 3.3. Стимулирование интереса молодых людей к созданию стабильных семейных отношений;
- 3.4. Пропаганда здорового образа жизни, среди жителей городского округа Верх-Нейвинский.

4. Оргкомитет конкурса

- 4.1. Общее руководство *Конкурса* возлагается на оргкомитет, в состав которого входят представители учредителей и организаторов конкурса.
- 4.2. Оргкомитет занимается подготовкой, организацией, рекламой и проведением конкурса, определяет, формирует и распоряжается его бюджетом.
- 4.3. Оргкомитет уведомляет участников о дальнейшем участии в *Конкурсе*, принимает решение о награждении участников конкурса.
- 4.4. Оргкомитет имеет право вносить изменения и дополнения в Положение о конкурсе.

5. Место, время и сроки проведения конкурса

- 5.1. Муниципальный *Конкурс* проводится **20 июля 2024г. в 18-30 ч.** в рамках празднования Дня посёлка и Дня metallурга на площади МАУК «ЦКД».
- 5.2. Заявки на участие в *Конкурсе* принимаются до **10 июля 2024г.** по адресу: пл. Революции, 1 или по электронной почте: vnmuckd@mail.ru с пометкой «Любовь-Морковь». Контактный телефон: 8 (34370) 5-95-69, +79126660248 (Ксения).

6. Конкурсные задания:

- Массовое дефиле семейных пар в свадебных нарядах;

- «Очумелые ручки» - испытание для мужей;
- «Кто следующий?» - метание букетов и подвязок;
- «Забег невест» - 100 метровка;
- «Любовь-морковь» - массовый постановочный флеш-моб семейных пар;
- «Потому что мы банда» - конкурс для группы поддержки, оценивается по 5-ти балльной системе.

7. Условия участия в конкурсе

- 7.1. для участия в *Конкурсе* приглашаются творческие, активные семейные пары, состоящие в законном или гражданском браке;
- 7.2. у каждой семейной пары (жены) обязательно наличие свадебного платья и спортивной обуви;
- 7.3. семейные пары приходят на мероприятие в костюме – жениха и невесты;
- 7.4. участники *Конкурса* несут ответственность за достоверность информации, указываемой в заявке на регистрацию;
- 7.5. участники *Конкурса* не возражают против того, чтобы их персональные данные, в частности: имя, фамилия, фотографии и заявка на участие в *Конкурсе* могут обрабатываться, храниться или иным образом быть использованы для рекламных и иных маркетинговых целей без какой-либо оплаты участникам;
- 7.6. участники, подав заполненную заявку на участие, подтверждают свое согласие с правилами *Конкурса*;
- 7.7. все участники участвуют в *Конкурсе* по собственной воле, осознавая весь риск, связанный с участием в забеге, и обязуются не предъявлять организаторам *Конкурса* никаких претензий, связанных с этим, несут сами ответственность за свое здоровье и жизнь. Каждый участник, регистрируясь, соглашается, что все сделанные во время *Конкурса* фотографии и снятые фото и видео материалы могут использоваться организаторами в рекламных целях без отдельного на то согласия;
- 7.8. участники, подавшие заявку на участие в *Конкурсе*, обязаны присутствовать как минимум на 4-х репетициях (массового танца и флешмоба). О времени проведения репетиций участникам будет сообщено дополнительно.
- 7.9. Оргвзнос для участия в конкурсе с пары составляет - **500 рублей**

8. Подведение итогов и награждение

- 8.1. В состав жюри входят представители от учреждений городского округа Верх-Нейвинский, представители администрации ГО Верх-Нейвинский, депутаты Думы ГО.
- 8.2. Основными критериями оценки являются:
 - яркость свадебных образов;
 - артистизм, творческий подход;
 - умение работать в команде;
 - выполнение задания.
- 8.3. Жюри, сформированное оргкомитетом, оценивает выступления участников по 5-ти балльной системе, оставляя за собой право установить победителей конкурса и претендентов на номинации, учредить специальные призы.
- 8.4. Все участники муниципального *Конкурса «Любовь-Морковь»* награждаются памятными подарками, сертификатами и грамотами в день проведения конкурса.
- 8.5. Победителям вручается сертификат на посещение романтических мест г. Екатеринбурга.

8 (34370) 5-55-63

Контактные телефоны:

Южакова Луиза Владимировна
Агаркова Ксения Александровна
Багарякова Юлия Вячеславовна

Приложение 1
к Положению о конкурсе «Любовь –Морковь»

ЗАЯВКА
на участие в муниципальном конкурсе «Любовь-Морковь», посвященном Дню
посёлка и Дню Metallурга.

Мы, семейная пара _____
(Ф.И.О. мужа и жены)

проживающая по адресу: _____

желаем принять участие в муниципальном конкурсе «Любовь-Морковь».

Выражаем свое согласие на возможность размещения представленных материалов в
средствах массовой информации.

Дата _____ Подпись мужа _____
жены _____

Приложение 2
к Положению о конкурсе «Любовь –Морковь»

АНКЕТА

Заполните анкету-заявку, для создания организаторами конкурса кратких представлений о вашей семейной паре.

1.Представьтесь: (Ф.И.О., возраст)

Муж _____

Жена _____

Дети (если есть) _____

2. Ваша место работы и профессия, хобби

Муж _____

Жена _____

1. Сколько лет в браке?

4. Как вы проводите свой досуг вместе?

папа _____

мама _____

5. Ваши семейные традиции, привычки, ритуалы _____

6. Напишите краткий рассказ о истории вашего знакомства

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального шоу-фестиваля
«Семья на стиле», посвященного Дню посёлка, Году семьи.

9. Общие положения

- 9.1. Муниципальный шоу-фестиваль «Семья на стиле» (далее - Фестиваль), приуроченный ко Дню посёлка, Году семьи.
- 9.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, сроки проведения фестиваля.

10. Учредители и организаторы

- 10.1. Администрация городского округа Верх-Нейвинский.
- 10.2. Муниципальное автономное учреждение культуры «Центр культурного досуга» (МАУК «ЦКД»).

11. Цель и задачи Фестиваля

- 11.1. Популяризация традиционных семейных ценностей, поддержка совместной семейной деятельности, сохранение и укрепление института семьи на территории городского округа Верх-Нейвинский.
- 11.2. Творческое самовыражение семей.
- 11.3. Стимулирование интереса молодых людей к созданию семейных отношений.

12. Оргкомитет фестиваля

- 12.1. Общее руководство Фестиваля возлагается на оргкомитет, в состав которого входят представители учредителей и организаторов конкурса.
- 12.2. Оргкомитет занимается подготовкой, организацией, рекламой и проведением Фестиваля, определяет, формирует и распоряжается его бюджетом.
- 12.3. Оргкомитет уведомляет участников о дальнейшем участии в Фестивале, принимает решение о награждении участников конкурса.
- 12.4. Оргкомитет имеет право вносить изменения и дополнения в Положение о фестивале.

13. Место, время и сроки проведения фестиваля

- 13.1. Муниципальный Фестиваль проводится **20 июля 2024 г. в 15-00 ч.** в рамках празднования Дня посёлка, Дня металлурга и года семьи на площади МАУК «ЦКД».
- 13.2. Заявки на участие в Фестивале принимаются до **15 июля 2024г.** по адресу: пл. Революции, 1 или по электронной почте: ynmuckd@mail.ru с пометкой «Семья на стиле». Контактный телефон: 8 (34370) 5-95-69, +79923345932 (Анна).

14. Задание

- Дефиле семей в своих образах в определённом стиле.

15. Условия участия в Фестивале

- 15.1. для участия в Фестивале приглашаются творческие, активные семьи;
- 15.2. у каждой семьи обязательно наличие образа в определённом стиле;
- 15.3. участники Фестиваля несут ответственность за достоверность информации, указываемой в заявке на регистрацию;

- 15.4. участники Фестиваля не возражают против того, чтобы их персональные данные, в частности: имя, фамилия, фотографии и заявка на участие в Фестивале могут обрабатываться, храниться или иным образом быть использованы для рекламных и иных маркетинговых целей без какой-либо оплаты участникам;
- 15.5. участники, подав заполненную заявку на участие, подтверждают свое согласие с правилами Фестиваля;
- 15.6. все участники участвуют в Фестивале по собственной воле, каждый участник, регистрируясь, соглашается, что все сделанные во время Фестиваля фотографии и снятые фото, и видео материалы могут использоваться организаторами в рекламных целях без отдельного на то согласия;
- 15.7. Оргвзнос для участия в фестивале с семьи составляет - **300 рублей.**

16. Подведение итогов и награждение

- 16.1. В состав жюри входят представители от учреждений городского округа Верх-Нейвинский, представители администрации ГО Верх-Нейвинский, депутаты Думы ГО.
- 16.2. Основными критериями оценки являются:
 - яркость образов;
 - артистизм, творческий подход.
- 16.3. Все участники муниципального Фестиваля «**Семья на стиле**» награждаются памятным подарком и дипломами участников в день проведения фестиваля.
- 16.4. По окончании Фестиваля в социальной сети ВКонтакте в официальной группе МАУК «ЦКД» состоится онлайн-конкурс «Семья на стиле», по итогам которого, в течение недели будет определён Победитель, на основании наибольшего количества онлайн-голосов.
- 16.5. Победителю в онлайн-конкурсе вручается Суперприз.

Контактные телефоны: 8 (34370) 5-95-69 Культурно-творческий отдел:
Никонова Анна Сергеевна

ЗАЯВКА
на участие в муниципальном шоу-фестивале «Семья на стиле»,
посвященном Дню посёлка, Году семьи.

Мы, семья _____

(Ф.И.О. перечислить)

проживающая по адресу: _____

Контактный телефон: _____

желаем принять участие в муниципальном шоу-фестивале «Семья на стиле».

Выражаем свое согласие на возможность размещения представленных материалов в средствах массовой информации.

Дата _____ Подпись _____ Расшифровка _____